

Till Arkivnämnden

Enkelsidig utskrift/kopiering för handlingar som skall bevaras

Dagens skrivare och kopiatorer är avancerade och erbjuder ofta dubbelsidig utskrift/kopiering, en funktion som kan ställas in så att den väljs automatiskt. Att skriva ut eller att kopiera på båda sidor av papperet minskar pappersförbrukningen och kan spara pengar och främja miljön. IT-driftsorganisationen ser möjligheten att samordna utskrifter och kopiering till multifunktionella enheter i gemensamma nätverk. Utskriftsanvisningar förordar dubbelsidig utskrift/kopiering och att detta ska vara standardinställningen.

Samtidigt har undersökningar gjorda av SP Sveriges Tekniska Forskningsinstitut kommit fram till att det dubbelsidiga framställningsformatet inte är lämpligt för handlingar ska bevaras och långtidsförvaras i arkivboxar. Det beror huvudsakligen på att texten i de dubbelsidigt utskrivna/kopierade handlingarna häftar vid varandra och skadas när handlingarna skiljs åt vid användning med informationsförluster som följd. Handlingarna blir svåra att läsa. Det går heller inte att kopiera eller skanna dessa handlingar med gott resultat.

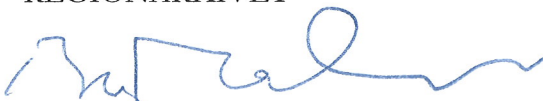
I arkivlagen stadgas att en myndighet som framställer handlingar som ska bevaras ska använda material och metoder som garanterar informationens beständighet. Motsvarande bestämmelser finns Arkivreglemente för Göteborgs stad och i Arkivreglemente för Västra Götalandsregionen. Handlingar som ska bevaras för framtiden får mot denna bakgrund inte framställas genom dubbelsidig utskrift eller kopiering. Arkivnämnden får utfärda de riktlinjer som behövs för en god arkivvård i staden och Regionen. Regionarkivet har tagit fram en anvisning som ska tillämpas av myndigheter och företag i staden och regionen.

FÖRSLAG TILL BESLUT

I Arkivnämnden:

Nämnden antar anvisningarna om enkelsidig utskrift/kopiering för handlingar som ska bevaras

REGIONARKIVET



Bo Thalén

förvaltningschef/regionarkivarie